



COMUNE DI
CERVIA

Cervia, 02 OTT. 2014

Prot. Gen. n. 44911

Decreto n. 33

Oggetto: Conferimento incarico di direzione del Settore Finanze e conferma nomina a Vice Segretario al Dott. Guglielmo Senni.

IL SINDACO

Considerato che in data 25/05/2014 si sono tenute le elezioni amministrative per l'elezione del Sindaco e che in data 28/05/2014 è stato proclamato il sottoscritto alla carica di Sindaco del Comune di Cervia;

Richiamate le deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 95 del 10.06.2014 di avvio della revisione della struttura organizzativa;
- n. 136 del 05.09.2014 con cui è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Cervia;

Tenuto conto che questo Ente è dotato di personale con qualifica dirigenziale;

Visti:

- gli articoli 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000 che disciplinano le funzioni, il conferimento e le responsabilità dirigenziali;
- l'art 19 del D.l.g.s. 16 5/2001 e ss.mm. che disciplina le modalità di incarico di funzioni dirigenziali;
- gli articoli relativi del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi, come modificato e approvato con atto G.C. n.107 del 25/05/2010 e ss. mm.;

Premesso che, in relazione alle esigenze funzionali dell'Ente, per il perseguimento degli obiettivi espressi negli strumenti di programmazione del Comune, si rende opportuno procedere al conferimento di apposito incarico dirigenziale;

Considerato che nella macrostruttura approvata con delibera n. 136 del 05.09.2014 è presente il settore Finanze con i seguenti servizi assegnati:

- Finanziario
- Controllo di gestione;
- Tributi;
- Economato-Provveditorato;

Considerato che:

- è stato pubblicato sulla intranet in data 18/09/2014, avviso di espletamento di istruttoria interna per l'affidamento degli incarichi dirigenziali a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 19 comma 1 e 1 bis del Dlgs 165/2001 e dell'art 25 comma 9 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- con nota prot.gen. n. 44199 del 29/09/2014 il Segretario generale, a conclusione della



procedura, ha comunicato gli esiti al sottoscritto;

-
- il Dott. Guglielmo Senni, è risultato in possesso dell'esperienza e delle competenze in linea con quanto richiesto dalla posizione dirigenziale in oggetto;

Richiamato il proprio precedente decreto n. 22 prot. gen. N. 30940 del 14/07/2014 di nomina a Vice Segretario con il quale si precisava che:

- il vice-segretario coadiuva il Segretario nell'esercizio delle sue funzioni e lo sostituisce automaticamente in caso di vacanza, assenza o impedimento, secondo le modalità previste dalla legge;
- Di dare atto che oltre alle funzioni vicarie del segretario, può svolgere funzioni coadiutorie, consistenti anche nell'espletamento di una parte dei compiti del segretario Generale, o nel coordinamento di unità organizzative o gruppi di lavoro, da questo delegati per assicurare continuità speditezza ed efficienza della macchina amministrativa;
- Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle previsioni specifiche di legge.

Tenuto conto che, allo stesso, sono assegnate le funzioni e le responsabilità previste dal vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Ente, dal CCNL in vigore del personale con qualifica dirigenziale del comparto regioni – Autonomie locali e dalle disposizioni di legge vigenti, in particolar modo il raggiungimento, degli obiettivi assegnati con gli strumenti di programmazione dell'Ente, accertato attraverso il sistema di valutazione vigente;

Ritenuto opportuno allegare al presente atto il codice di comportamento nazionale adottato con DPR n. 62 del 16/04/2013 in vigore dal 19/06/2013 e il codice di comportamento aziendale di cui il Dirigente deve avere conoscenza nello svolgimento delle proprie funzioni;

Viste le dichiarazioni rese dall'interessato ai sensi del D.lg.s. n. 39/2013;

Ritenuto che:

- il presente incarico abbia durata di tre anni, rinnovabili, qualora la valutazione della prestazione resa sia stata positiva, per un altro periodo che comunque non sia superiore alla scadenza del mandato del Sindaco;
- nel caso di rinnovo fino alla scadenza del mandato del Sindaco, al fine di evitare all'Ente un immediato vuoto gestionale l'incarico proseguirà fino al conferimento di nuovo incarico da parte del Sindaco neo-eletto;

Ritenuto:

- che all'interno della funzione dirigenziale spetti anche il controllo dei contratti di servizio e/o convenzioni con gli organismi partecipati;
- di attribuire al Dirigente il trattamento fondamentale in godimento ed accessorio, nella misura di volta in volta deliberata con atto di Giunta, e che il trattamento de quo potrà essere ripesato a seguito di successive modifiche organizzative;



Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Segretario Generale, sulla proposta del presente atto ai sensi dell'art.5 del regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n.1 del 10.1.2013, immediatamente eseguibile;

Tanto ritenuto e premesso

DECRETA

come sopra in premessa esplicitato,

- di conferire con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente decreto, al Dott. Guglielmo Senni, dirigente a tempo indeterminato di questa amministrazione comunale, le funzioni dirigenziali del settore Finanze con i seguenti servizi assegnati:
 - Finanziario
 - Controllo di gestione;
 - Tributi;
 - Economato-Provveditorato;
- Di confermare allo stesso la nomina a Vice Segretario tutto come da precedente decreto n. 22 prot. gen. N. 30940 del 14/07/2014 con il quale si precisava che:
 - il vice-segretario coadiuva il Segretario nell'esercizio delle sue funzioni e lo sostituisce automaticamente in caso di vacanza, assenza o impedimento, secondo le modalità previste dalla legge;
 - Di dare atto che oltre alle funzioni vicarie del segretario, può svolgere funzioni coadiutorie, consistenti anche nell'espletamento di una parte dei compiti del segretario Generale, o nel coordinamento di unità organizzative o gruppi di lavoro, da questo delegati per assicurare continuità speditezza ed efficienza della macchina amministrativa;
 - Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle previsioni specifiche di legge;
- che il presente incarico abbia durata di tre anni, rinnovabili, qualora la valutazione della prestazione resa sia stata positiva, per un altro periodo che comunque non sia superiore alla scadenza del mandato del Sindaco, salvo le cause di anticipata risoluzione o cessazione previste vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Ente, dal CCNL del personale con qualifica dirigenziale del comparto regioni – Autonomie locali in vigore e dalle disposizioni di legge vigenti;
- nel caso di rinnovo fino alla scadenza del mandato del Sindaco, al fine di evitare all'Ente un immediato vuoto gestionale l'incarico proseguirà fino al conferimento di nuovo incarico da parte del Sindaco neo-eletto;
- che all'interno della funzione dirigenziale spetti anche il controllo dei contratti di servizio e/o convenzioni con gli organismi partecipati;
- di attribuire al Dirigente il trattamento fondamentale in godimento ed accessorio, nella misura di volta in volta deliberata con atto di Giunta, e che il trattamento de quo potrà essere ripesato a seguito di successive modifiche organizzative;
- che il presente provvedimento è suscettibile revoca totale o parziale in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati con gli strumenti di programmazione dell'Ente (accertato attraverso il sistema di valutazione vigente) e responsabilità grave o reiterata (previo procedimento disciplinare);
- che il presente provvedimento è suscettibile di modifica e/o integrazione, in caso di sopravvenuta trasformazione dell'assetto strutturale dell'ente per esigenze o motivi tecnico-organizzativi, non essendo così precluse di fatto ipotesi di revisione degli incarichi medesimi;



- che allo stesso, il sottoscritto nel corso del mandato, può conferire altri incarichi aggiuntivi necessari allo svolgimento dell'attività amministrativa dell'Ente;
- che il Dott. Guglielmo Senni risulta consegnatario, salvo diverso atto, dei beni mobili dei servizi assegnati con il presente atto, ai sensi dell'art. 15 comma 1, del Regolamento del Servizio Economato e Provveditorato vigente;
- Di allegare al presente atto il codice di comportamento nazionale adottato con DPR n. 62 del 16/04/2013 in vigore dal 19/06/2013 e il codice di comportamento aziendale di cui il Dirigente deve avere conoscenza nello svolgimento delle proprie funzioni;

IL SINDACO
Dott. Luca Coffari